

**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор

\_\_\_\_\_ В. Л. Солнцев  
«11» января 2016 г.

**ПОЛИТИКА**  
**в отношении обработки персональных данных в**  
**ООО «Озаригн»**

Санкт-Петербург  
2016

## **1. Общие положения**

1.1 Политика в отношении обработки персональных данных в ООО «Озаригн» (далее – Политика) направлена на защиту прав и свобод физических лиц, персональные данные которых обрабатывает ООО «Озаригн» (далее – Оператор).

1.2 Политика разработана в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — ФЗ «О персональных данных»).

1.3 Политика содержит сведения, подлежащие раскрытию в соответствии с ч. 1 ст. 14 ФЗ «О персональных данных», и является общедоступным документом.

1.4 В Политике используются следующие основные понятия:

– блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

– оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.5. Политика вступает в силу с момента ее утверждения и действует бессрочно до замены ее новой политикой.

## **2. Сведения об операторе**

2.1 Оператор ведет свою деятельность по адресу 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Плуталова, д.4, лит. А.

2.2. Приказом генерального директора в ООО «Озаригн» ответственным за организацию обработки персональных данных назначен Заместитель генерального директора И. А. Латыпова.

## **3. Принципы обработки персональных данных**

3.1 Обработка персональных данных осуществляется Оператором на законной и справедливой основе.

3.2 Обработка персональных данных Оператором ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Оператором не обрабатываются персональные данные, несовместимые с целями сбора персональных данных.

3.3 Оператор не объединяет базы данных, содержащие персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.4 Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.5 Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным Оператором целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.6 При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

3.7 Хранение персональных данных Оператором осуществляется в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

3.8 Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.9 Политика вступает в силу с момента ее утверждения и действует бессрочно до замены ее новой политикой.

#### **4. Сведения об обработке персональных данных**

4.1 Оператор обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.

4.2 Действия по обработке персональных данных включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

#### **5. Правовые основания обработки персональных данных**

5.1 Оператор обрабатывает персональные данные в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- ст. 23-24 Конституции РФ;
- ст. 86-90 Трудового кодекса РФ;
- Гражданский кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- ст. 6 ФЗ «О персональных данных»;
- устав ООО «Озаригн».

#### **6. Субъекты, категории, цели и основания обработки персональных данных**

6.1 Субъекты, цели и основания обработки персональных данных указаны в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Субъекты персональных данных	Цели обработки персональных данных	Основания обработки персональных данных
1	Работники	Ведение кадрового учета; соблюдение трудового законодательства	Трудовой кодекс Российской Федерации
2	Родственники работников	Соблюдение трудового	Трудовой кодекс

		законодательства	Российской Федерации
3	Соискатели	Принятие решения о приеме либо отказе от приема на работу	Согласие субъекта на обработку его персональных данных
4	Клиенты	Выполнение договорных обязательств	п.5 ч.1 ст.6 ФЗ №152 "О персональных данных"
5	Сотрудники по договорам подряда	Выполнение договорных обязательств	п.5 ч.1 ст.6 ФЗ №152 "О персональных данных"
6	Партнёры - владельцы ИП	Выполнение договорных обязательств	п.5 ч.1 ст.6 ФЗ №152 "О персональных данных"

6.2 Оператор осуществляет обработку персональных данных, перечень которых утверждается приказом генерального директора.

## **7. Описание обработки персональных данных**

### **7.1 Обработка персональных данных работников**

7.1.1 Оператор обрабатывает персональные данные работников Оператора в рамках правоотношений, урегулированных Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (далее — ТК РФ), в том числе главой 14 ТК РФ, касающейся защиты персональных данных работников.

7.1.2 Оператор не принимает решения, затрагивающие интересы работников, основываясь на их персональных данных, полученных исключительно в результате автоматизированной обработки.

7.1.3 Оператор знакомит работников под роспись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

7.1.4 Оператор разрешает доступ к персональным данным работников только тем лицам, которым он необходим для выполнения их служебных обязанностей. Перечень работников, допущенных к обработке персональных данных, утверждается приказом генерального директора ООО «Озаригн».

7.1.5 Оператор получает все персональные данные работников у них самих. Если данные работника возможно получить только у третьей стороны, Оператор заранее уведомляет об этом работника и получает его письменное согласие.

7.1.6 Оператор сообщает работнику о целях, источниках, способах получения, а также о характере подлежащих получению данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

7.1.7 Оператор обрабатывает персональные данные работников в течение срока действия трудового договора. Оператор обрабатывает персональные данные уволенных работников в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 ст. 24 части первой Налогового кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ, ч. 1 ст. 29 Федерального закона «О бухгалтерском учёте» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ и иными нормативными правовыми актами.

7.1.8 Оператор может обрабатывать специальные категории персональных данных работников (сведений о состоянии здоровья, относящихся к вопросу о возможности выполнения ими трудовых функций) на основании п. 2.3 ч. 2 ст. 10 ФЗ «О персональных данных».

7.1.9 Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные работников.

7.1.10 Оператор не получает данные о членстве работников в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.

7.1.11 Оператор не сообщает третьей стороне персональные данные работника без его письменного согласия кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни

и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами.

7.1.12 Персональные данные работников хранятся в помещениях, расположенных по адресу 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Плуталова, д.4, лит. А, пом. 8Н, каб. 7 и 8.

7.1.13 Для публикации на своём официальном сайте Оператор использует фотографию, фамилию, имя, отчество, город проживания работников с их письменного согласия, номер телефона, логин скайпа, адрес электронной почты работников с согласия, полученного в электронном виде в личном кабинете работника на официальном сайте Оператора.

#### 7.2 Обработка персональных данных родственников работников

7.2.1 Оператор обрабатывает персональные данные родственников работников с использованием и без использования средств автоматизации по адресу, указанному в п.2.1.

7.2.2 Оператор разрешает доступ к персональным данным родственников работников только тем лицам, которым он необходим для выполнения их служебных обязанностей. Доступ к персональным данным имеют лица, определенные «Перечнем работников, допущенных к обработке персональных данных в ООО «Озаригн», утвержденным приказом генерального директора.

7.2.3 Оператор обрабатывает персональные данные родственников работников в течение срока действия трудового договора с работником.

7.2.4 Оператор не сообщает третьей стороне персональные данные родственников работников без их согласия кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами.

7.2.5 Оператор обрабатывает персональные данные родственников работников в рамках правоотношений, урегулированных ТК РФ.

7.2.6 Оператор не принимает решения, затрагивающие интересы родственников работников, основываясь на их персональных данных, полученных исключительно в результате автоматизированной обработки.

7.2.7 Оператор получает персональные данные родственников работников у работников Оператора в соответствии с ТК РФ.

7.2.8 Оператор сообщает работнику о целях, источниках, способах получения, а также о характере подлежащих получению данных родственников работников и последствиях отказа работника предоставить эти персональные данные.

7.2.9 Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные родственников работников.

#### 7.3 Обработка персональных данных соискателей

7.3.1 Оператор обрабатывает персональные данные соискателей с использованием и без использования средств автоматизации по адресу, указанному в п.2.1.

7.3.2 Оператор разрешает доступ к персональным данным соискателей только тем лицам, которым он необходим для выполнения их служебных обязанностей. Доступ к персональным данным имеют лица, определенные «Перечнем работников, допущенных к обработке персональных данных в ООО «Озаригн», утвержденным приказом генерального директора.

7.3.3 В случае отказа в приеме на работу сведения, предоставленные соискателем, могут храниться не более 3 лет после принятия Оператором соответствующего решения (в соответствии с Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 №558 "Об утверждении "Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения").

7.3.4 Оператор не сообщает третьей стороне персональные данные соискателей.

7.3.5 Обработка персональных данных соискателей осуществляется с согласия этих субъектов персональных данных, которое дается на период принятия работодателем решения о приеме либо отказе от приема на работу. Согласие получается при заполнении соискателем анкеты.

7.3.6 В случае получения резюме соискателя по каналам электронной почты, факсимильной связи Оператор дополнительно проводит мероприятия, направленные на подтверждение факта направления указанного резюме самим соискателем. Такими мероприятиями являются приглашение соискателя на личную встречу с уполномоченными сотрудниками Оператора, обратная связь посредством электронной почты, телефонной связи и т.д.

7.3.7 При поступлении в адрес Оператора резюме, составленного в произвольной форме, при которой однозначно определить направившее его физическое лицо невозможно, данное резюме уничтожается в день поступления.

7.3.8 Типовая форма анкеты для сбора персональных данных соискателей, утвержденная Оператором, в случае её применения, соответствует требованиям п. 7 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687, а также содержит информацию о сроке ее рассмотрения и принятия решения о приеме либо отказе в приеме на работу.

#### 7.4 Обработка персональных данных клиентов

7.4.1 Оператором ведётся обработка персональных данных клиентов.

7.4.2 Персональные данные клиентов хранятся в центре обработки данных, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Ярославская, д. 13А.

7.4.3 Оператор разрешает доступ к персональным данным клиентов только тем лицам, которым он необходим для выполнения их служебных обязанностей. Доступ к персональным данным имеют лица, определенные «Перечнем работников, допущенных к обработке персональных данных в ООО «Озаригн», утвержденным приказом генерального директора.

7.4.4 Персональные данные клиентов хранятся в течение срока действия договоров с Клиентами, но не менее 3-х лет исходя из срока исковой давности.

7.4.5 Персональные данные клиентов могут передаваться юридическим, ООО «Реалия», ООО «Наноход», ООО «Центр Озаригн», ООО «Берисвет», ООО «Циферблат-Ы», физическим лицам (индивидуальным предпринимателям), осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

7.4.6 Оператор обрабатывает персональные данные клиентов для исполнения заключенных с ними договоров, стороной которых они являются. Договор считается заключенным после акцепта клиентом публичной оферты Оператора, размещенной в открытом доступе на его официальном сайте. До момента заключения договора персональные данные клиентов обрабатываются Оператором с согласия клиентов, получаемого при регистрации клиента на официальном сайте Оператора. Клиент, не прошедший регистрацию и не давший своего согласия на обработку персональных данных, лишается технической возможности пользования сайтом Оператора.

7.4.7 Оператор не передает персональные данные клиентов третьим лицам без их согласия.

7.4.8 Клиенты имеют право размещать свои фотографии на официальном сайте Оператора, т.е. предоставлять к ним доступ неограниченного круга лиц в соответствии с п.10 ч.1 ст.6 ФЗ «О персональных данных».

7.5 Оператором ведётся обработка персональных данных сотрудников по договорам подряда и партнёров - владельцев ИП.

7.5.1 Персональные данные физических лиц, указанных в п.7.5, обрабатываются по адресу, указанному в п.2.1.

7.5.2 Оператор разрешает доступ к персональным данным физических лиц, указанных в п.7.5, только тем лицам, которым он необходим для выполнения их служебных обязанностей. Доступ к персональным данным имеют лица, определенные «Перечнем работников, допущенных к обработке персональных данных в ООО «Озаригн», утвержденным приказом генерального директора.

7.5.3 Персональные данные физических лиц, указанных в п.7.5, хранятся в течение 5 лет согласно Приказу Минкультуры РФ от 25.08.2010 №558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности

государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения».

7.5.4 Персональные данные физических лиц, указанных в п.7.5, обрабатываются на основании договоров с Оператором, стороной которых они являются.

7.5.5 Оператор не передает персональные данные физических лиц, указанных в п.7.5, третьим лицам без их согласия.

7.5.6 Для публикации на своём официальном сайте Оператор использует фотографию, фамилию, имя, отчество, город проживания физических лиц, указанных в п.7.5, с их письменного согласия, номер телефона, логин скайпа, адрес электронной почты физических лиц, указанных в п.7.5, с согласия, полученного в электронном виде в личном кабинете работника на официальном сайте Оператора.

## **8. Условия обработки персональных данных**

8.1 Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, в том числе в случае реализации оператором своего права на уступку прав (требований) по такому договору, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

8.2 Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов, третьей стороне без согласия субъекта персональных данных за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

8.3 По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;

- в органы федеральной службы безопасности;

- в органы прокуратуры;

- в органы полиции;

- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

8.4 Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- достижение целей обработки персональных данных или максимальных сроков хранения – в течение 30 дней;
- утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных – в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней;
- невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных – в течение 10 дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных – в течение 30 дней;
- истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных.

## **9. Меры обеспечения безопасности персональных данных**

9.1 Безопасность персональных данных, обрабатываемых Оператором, обеспечивается реализацией правовых, организационных и технических мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения требований законодательства в области защиты персональных данных.

9.2 Оператор предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

9.3 Оператор предпринимает следующие организационно-технические меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами:

- назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиту персональных данных;
- издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных и (или) обучение указанных работников;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых



обеспечивает установленный в информационной системе персональных данных уровень защищенности;

- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации в случае, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз;

- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- учет машинных носителей персональных данных;

- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

## **10. Права субъектов персональных данных**

10.1 Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников/работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- иные сведения, предусмотренные ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

10.2 Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

10.3 Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в вышестоящий орган по защите прав субъектов

персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций – Роскомнадзор) или в судебном порядке.

10.4 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

10.5 Для реализации своих прав и законных интересов субъекты персональных данных имеют право обратиться к Оператору либо направить запрос лично или с помощью представителя. Запрос должен содержать сведения, указанные в ч. 3 ст. 14 ФЗ «О персональных данных».

## **11. Заключительные положения**

11.1 Контроль исполнения требований Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в ООО «Озаригн».

11.2 Иные права и обязанности Оператора персональных данных определяются ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами в области защиты персональных данных.

11.3 Должностные лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

**Лист ознакомления с приказом от «11» января 2016 г. № 14-ПД  
«Об определении границ контролируемой зоны»**

Занимаемая должность, дата ознакомления	Подпись	И. О. Фамилия
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		
«    »                   20    г.		